

IMPORTANTE GRUPO DE EMPRESAS LÍDERES, CONTRATARA:

Analista administrativo de seguros y riesgos

Será responsable de gestionar eficientemente las operaciones administrativas de seguros, atendiendo a todas las empresas del grupo corporativo, velando por sus necesidades y requerimientos. Garantiza que los procesos de emisión de pólizas, renovaciones, declaraciones y aspectos operativos de seguro se realicen eficientemente. Proporciona un servicio al cliente de alta calidad por ser punto de contacto para consultas, solicitudes y problemas. Supervisa el proceso de facturación y asegura que los pagos se realicen de manera oportuna. Mantiene registros precisos de todas las declaraciones del grupo de empresas. Facilita la información entre la empresa e intermediarios.

Ofrecemos



Horario de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 5:00 p. m.



Salario entre Q7,000.00 y Q8,500.00. (Base de Q7,000.00 + KPI de Q1,500.00). Según experiencia y perfil académico y laboral.



Prestaciones de ley.
Computadora y celular.
Parqueo.

Requerimos



Hombre o mujer entre 25 y 40 años.



Mínimo Pensum Cerrado a nivel universitario de Ingeniería Industrial, Administración de Empresas o carrera a fin.



Experiencia Mínima de 2 años en puestos similares en aseguradoras, corredor de seguros o área administrativa híbrida (seguros y administración).

Conocimientos básicos de Power BI.
Manejo de Excel.



Cualidades: Orden, Responsable, Empatía, Habilidad comunicativa y numérica, Trabajo en equipo, Planificación y Ejecución, Orientación al servicio.

Empresa Ubicada en Calzada Roosevelt, con disponibilidad de moverse en oficinas en zona 4 y 5.

Importante

DISPONIBILIDAD DE MOVERSE EN OFICINAS EN CALZADA ROOSEVELT, ZONA 4 Y 5.

Interesados enviar cv a empleos@solucionarh.net o al WhatsApp +502 2300-6300 indicando en el asunto la plaza a la que aplica a (Analista de Seguros y Riesgos) y su pretensión salarial.